

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**Историко-архивных институт
Факультет международных отношений, политологии и зарубежного регионоведения
Кафедра зарубежного регионоведения и внешней политики**

АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Направление подготовки: 41.04.05 «Международные отношения»
Направленность (профиль): «Анализ и экспертное комментирование
международных процессов»**

Уровень высшего образования - магистратура
Форма обучения – очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Академическое письмо

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

доктор исторических наук, профессор, профессор
кафедры зарубежного регионоведения и внешней политики

ФМОПиЗР ИАИ РГГУ

Борис Львович Хавкин.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ЗРиВП

№ 6 от 15.03 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Составление, редактирование и рецензирование научных текстов» в целом соответствует параметрам учебного предмета «Академическое письмо», который изучается на исторических и филологических факультетах университетов Германии. Применительно к ИАИ РГГУ предмет служит не только для формирования умений и навыков научного письма, но и для адаптации студентов РГГУ в систему Болонского процесса.

Цель дисциплины - обучение приёмам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории, обучение культуре устной и письменной научной речи

Задачи:

а) совершенствование общепрофессиональной компетенции – владение коммуникативными стратегиями, тактиками и технологиями, культурой научной речи, стилистическими и лингвистическими нормами и приёмами, принятыми в научной коммуникации; умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач;

б) обучение умениям и навыкам написания рефератов, курсовых и дипломных работ, диссертаций, статей по истории.

в) формирование представлений о специфике работы редактора научных произведений и изданий по истории с учётом особенностей научной коммуникации;

г) владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования, рецензирования и обобщения результатов научных исследований, проведённых другими авторами, формирование умения редактировать научный текст как целое.

д) обучение навыкам работы над справочным и библиографическим аппаратом издания в соответствии с действующими ГОСТами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.	Знать: основные методы научно-исследовательской деятельности. Уметь: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач. Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования.
УК-4 Способность применять современные коммуникативные	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные	Знать: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и

технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	иностранном языках. Уметь: использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языке. Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках.
ПК-1 Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы	ПК-1.1. Дает комплексную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы	Знать: методику многофакторного и сравнительного анализов; механизмы и принципы разработки и подготовки экспертных докладов. правила цитирования научного текста. Уметь: анализировать процессы развития, выявлять общее и различное в деятельности подсистем различных регионов; осуществлять оценку научности, логической связности, линейности, целостности, структурированности, источниковой обоснованности и доказательности предложенного или созданного текста; Владеть: статистическими методами обработки, анализа и интерпретации данных, характеризующих массовые явления и процессы, навыками подготовки аналитических материалов, определять понятия разными синтаксическими приёмами; создания и редактирования письменного научного текста; применять источники и научную литературу, а также справочные издания при подготовке и оформления аналитических материалов.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Академическое письмо» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Межкультурное взаимодействие», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке», «Организация и управление информационными проектами», и прохождение практики НИР.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Практикум "Технологии экспертного комментирования. «Экспертно-аналитические центры в России и за рубежом", «Публичные выступления», «Экономический анализ и прогнозирование международных процессов», а также прохождения педагогической и преддипломной практик.

2. Структура дисциплины для очной формы обучения

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	10
3	Семинары	20
Всего:		30

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 ак.ч.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	6
2	Семинары	8
Всего:		16

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 ак.ч.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных текстов»	Обучение бакалавров приемам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории. Достижение этой цели предусматривает подготовку бакалавра к решению следующих учебно-научных задач, необходимых для успешной профессиональной деятельности историка-исследователя, автора и редактора научных текстов по истории
2	Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов	Составление (написание) научных текстов – процесс создания научного (учебно-научного) произведения, в результате которого систематизируются старые и формулируются новые знания. Виды научных текстов – тезисы, статья (научный доклад, реферат), диссертация, монография
3	Редактирование научных текстов по истории	Рецензия – критическое письменное изложение, в котором содержатся разбор и оценка работы. Различаются рецензия внешняя и внутренняя. Рецензия должна содержать: - квалифицированный разбор произведения; объективную, всесторонне аргументированную его оценку; научно обоснованные рекомендации

4	Научное редактирование	Обработка текста автором или научным редактором с целью структуризации, унификации научного содержания, совершенствования формы, придания тексту смысловой законченности, терминологической и лингвистической ясности
5	Специфика работы научного редактора	Специфика позиции редактора с точки зрения научного содержания и языковой формы текста. Особенности коммуникации редактора и автора в зависимости от вида, поставленной цели и задач автора и редактора научно-учебного произведения. Степень допустимости вмешательства редактора в научный текст. Функции редактора научной литературы. Виды редакторского чтения. Редакторская оценка рукописи научного издания. Общие требования к техническому исполнению научных изданий. Организация рецензирования
6	Научный справочно-ссылочный аппарат.	Научно-справочный аппарат научного произведения. Значение справочно-ссылочного аппарата. Виды справочно-ссылочного аппарата. Выходные сведения, аннотация, реферат, предисловие и его эквивалент, послесловие, колонтитулы, содержание, оглавление, указатели, примечания и комментарии, библиографические ссылки, список источников и литературы
7	Издательские и редакторские стандарты	ГОСТ издательский и библиографический. ГОСТ-2003. ГОСТ-2008. ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.82-2001. Издательские стандарты
8	Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ	Требования к оформлению научных работ РГГУ: http://liber.rsuh.ru/?q=node/63
9	Издательская подготовка научной и учебной литературы	Жанры (виды) научной литературы и их специфика: монография, статья, тезисы (материалы, научная рецензия, реферат) автореферат, диссертация
10	Редакторская подготовка научных изданий	Виды научных изданий: сборник научных трудов (конференции, молодых авторов, избранных работ, юбилейный, мемориальный), атлас, энциклопедия, хрестоматия, словарь. Редакторская подготовка монографии (алфавитный указатель, терминологический аппарат и т.д.), сборника избранных трудов (справочный аппарат издания: предисловие, вступительная статья, комментарии, оглавление, аннотация)
11	Работа редактора над учебным и учебно-методическим изданием	Жанры учебной и учебно-методической литературы: программно-методические (учебный план, учебная программа), учебно-методические (методические указания, методические рекомендации, программы

		практик, задания для практических занятий), обучающие (учебник, учебное пособие, конспект лекций, курс лекций), вспомогательные (практикум, хрестоматия, сборник задач и упражнений, книга для чтения) издания. Учебно-методический комплекс. Общая схема конструирования учебной книги. Работа редактора над справочным изданием
12	Лингвистические основы редактирования научного текста	Лексические ограничения в научном стиле. Рефлексия относительно употребляемой лексики и коррекция употребления иноязычной, новой лексики (метатекст). Применение лексикографических и других справочных изданий в редакторской практике. Грамматика научного текста (существительные, прилагательные, числительные, местоимения, глаголы, вводно-модальные слова, частицы, союзы, междометия). Приёмы введения определений и терминов (предложение-дефиниция, пояснительная конструкция, вставка)
13	Итоговое занятие	Подведение итогов групповой и индивидуальной, теоретической и практической работы по курсу «Подготовка и редактирование научных текстов». Оценка работы студентов.

4. Образовательные технологии

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции, проблемное обучение. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, анализ ситуаций и решений кейсов.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос по вопросам семинаров	12 баллов	60 баллов

Промежуточная аттестация Письменная итоговая работа (реферат)		40 баллов
Итого за семестр зачёт		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

Темы для письменных работ (реферат)

УК-1, УК-4, ПК-1

1. Культура и правильность речи
2. Мышление, язык и речь
3. Точность и аргументированность научной речи
4. Языковое выражение мысли
5. Владение языковой нормой
6. Социолингвистические особенности речи: диалектизмы, жаргонизмы, профессиональная лексика, лексика научных сообществ
7. Жанр письменной научной работы
8. Функциональные стили речи
9. Публицистика и научно-публицистический стиль
10. Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи
11. Правила логики при создании научного текста
12. Аргументация изложения
13. Материал исследования и библиография работы
14. Композиция научной статьи
15. Метод исследования
16. Композиция, язык и стиль курсовой работы
17. Структура научной презентации (доклада)
18. Обращение к аудитории
19. Речевой этикет и научная этика
20. Аргументация и логика спонтанного выступления в связи с научной проблемой
21. Приемы стилистической обработки текста
22. Прагматика научного доклада
23. Эмоциональная составляющая научного доклада
24. Название научной работы, заглавие и рубрикация
25. План и композиция научной статьи/научного проекта
26. Логическое оформление изложения в рамках научного дискурса

Критерии оценки реферата:

оценка «отлично» (40-31 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, написаны хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (30-21 баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «удовлетворительно» (20-11 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

оценка «неудовлетворительно» (0-10 балл) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

Вопросы для опроса семинарских занятий

УК-1, УК-4, ПК-1

1. Научное (академическое) письмо и его существенные характеристики.
2. Культура устной и письменной научной речи.
3. Академическое письмо (русский язык).
4. Жанры научной литературы: эссе, конспект (план+тезисы+аргумент), реферат, аннотация, рецензия, статья, монография, курсовая работа, дипломная работа, диссертация.

5. Редактирование и его виды. Цель и задачи научного редактирования.
6. Редакторская работа с научным текстом по истории.
7. Специфика работы научного редактора.
8. Практическая работа по написанию и редактированию учебно-научных текстов по истории.
9. Рецензирование научных исторических текстов.
10. Как написать научную работу по истории.
11. Экспертиза научных работ.
12. Устная и письменная научная речь. Защита диссертаций.
13. Редакционно-издательские стандарты.
14. Научно-справочный аппарат.
15. Доказательность научного текста, умение аргументировать, вести полемику и научный диспут.
16. Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ.
17. Научное произведение как текст. Образ автора научного текста.
18. Жанровые различия исторической литературы. Научный текст как литературное произведение.

Критерии оценки опроса:

оценка «неудовлетворительно» (0-4 баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала;

оценка «удовлетворительно» (5-7 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки, нет хорошей структуры ответа;

оценка «хорошо» (8–10 балла) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «отлично» (11-12 баллов) выставляется студенту (за один опрос), если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы.

Баллы суммируются.

Максимум – 60 баллов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература и источники

Основная литература

Учебная

1. Батулин, В. К. Теория и методология эффективной научной деятельности [Электронный ресурс] : Монография / В. К. Батулин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 305 с. - ISBN 978-5-9558-0302-9 (Вузовский учебник), ISBN 978-5-16-006564-9 (ИНФРА-М). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403679>
2. Гончарова Л. М. Профессиональный монологический текст/дискус в учебно-научной сфере (композиционный и коммуникативно-прагматический аспекты) [Электронный ресурс] / Л. М. Гончарова. - М.: Рос. Ун-т Дружбы Нар., 2001. - 24 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=364699>
3. Короткина И. Б.-АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО: ПРОЦЕСС, ПРОДУКТ И ПРАКТИКА. Учебное пособие для вузов.-М.:Издательство Юрайт,2019-295-Образовательный процесс-978-5-534-00415-1: -Текст электронный // ЭБС Юрайт - <https://biblio-online.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>

Дополнительная литература

1. Кувшинская Ю. М., Зевахина Н. А., Ахапкина Я. Э., Гордиенко Е. И. ; Под ред. Кувшинской Ю.М.-АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО. ОТ ИССЛЕДОВАНИЯ К ТЕКСТУ. Учебник и практикум для академического бакалавриата-М.:Издательство Юрайт,2019-284-Бакалавр. Академический курс-978-5-534-08297-5: -Текст электронный // ЭБС Юрайт - <https://biblio-online.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. : учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/452815>
3. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/451985>
4. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/445665>
5. Двардс, Н. М. Формирование компетентности ученого для международной научной проектной деятельности [Электронный ресурс] : монография / Н. М. Эдвардс, С. И. Осипова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 239 с. - ISBN 978-5-7638-2179-6. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443115>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Как написать эссе по истории [Электронный ресурс] // Как легко, 2012-2014 – Режим доступа: <http://kak-legko.ru/esse-po-istorii>
2. Котюрова М. П. Баженова Е. А. Культура научной речи. Текст и его редактирование [Электронный ресурс]: уч. пособие. 2-е изд. М., 2008. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/79352/>, авторизованный.
3. Умнов В. С. Самойлик Н. А. Научное исследование: теория и практика [Электронный ресурс]. Новокузнецк, 2010. 99 с. ISBN: 987-5-85117-492-6. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/88691/>, авторизованный.
4. Новиков А. М. Новиков Д. А. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. М., 2010. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/82773/>, авторизованный.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Т. В. Власенко. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point» с лицензионным программным обеспечением с доступом в Интернет.

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. AutoCAD
5. Archicad
6. SPSS Statistics
7. ОС «Альт Образование»
8. Visual Studio
9. Adobe Creative Cloud

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий (12 ч.)

Тема 1 (2 ч.) (Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных текстов»)

Вопросы для обсуждения:

1. Научное (академическое) письмо и его существенные характеристики
2. Культура устной и письменной научной речи.
3. Академическое письмо (русский язык).

Тема 2 (2 ч.) (Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов)

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности научных текстов по истории.
2. Виды научных текстов

Тема 3 (2 ч.) (Редактирование научных текстов по истории)

Вопросы для обсуждения:

- 1 Редактирование и его виды.

2. Цель и задачи научного редактирования.
3. Редакторская работа с научным текстом по истории.

Тема 4 (2 ч.) Научное редактирование

Вопросы для обсуждения:

1. Работа по написанию, редактированию и рецензированию учебно-научных текстов.

Тема 5 (1 ч.) Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ

Тема 6 (1 ч.) . Редакторская подготовка научных изданий.

Вопросы для обсуждения:

1. Редакторская работа с текстом научного издания.

9.2. Иные материалы:

Для занятий используются студенческие рефераты, дипломные и диссертационные сочинения, авторефераты диссертаций, научные исторические журналы: «Новая и новейшая история», «Вопросы истории», «Вестник архивиста», «Вестник РГГУ».

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - обучение приёмам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории, обучение культуре устной и письменной научной речи.

Задачи дисциплины:

: а) совершенствование обще-профессиональной компетенции – владение коммуникативными стратегиями, тактиками и технологиями, культурой научной речи, стилистическими и лингвистическими нормами и приёмами, принятыми в научной коммуникации; умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач;

б) обучение умениям и навыкам написания рефератов, курсовых и дипломных работ, диссертаций, статей по истории.

в) формирование представлений о специфике работы редактора научных произведений и изданий по истории с учётом особенностей научной коммуникации;

г) владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования, рецензирования и обобщения результатов научных исследований, проведённых другими авторами, формирование умения редактировать научный текст как целое.

д) обучение навыкам работы над справочным и библиографическим аппаратом издания в соответствии с действующими ГОСТами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- стилеобразующие особенности научных текстов;
- приёмы введения определений и терминов
- жанры научной литературы; жанровые признаки различных типов научной литературы, прежде всего – статьи, магистерской диссертации;
- основные признаки и характеристики научной устной и письменной речи и текста;
- особенности оформления персональности; достоверности, темпоральности, авторизации, согласия (несогласия) с высказыванием;
- правила цитирования научного текста;
- иностранный язык как средство делового общения;
- типичные ошибки при оформлении чужой речи и правила её оформления;
- жанры учебной и учебно-методической литературы;
- общую схему конструирования учебной и научной книги;
- стилеобразующие особенности научных текстов;
- приёмы введения определений и терминов
- жанры научной литературы; жанровые признаки различных типов научной литературы, прежде всего – статьи, магистерской диссертации;
- основные признаки и характеристики научной устной и письменной речи и текста;
- особенности оформления персональности; достоверности, темпоральности, авторизации, согласия (несогласия) с высказыванием;
- правила цитирования научного текста;
- типичные ошибки при оформлении чужой речи и правила её оформления;
- жанры учебной и учебно-методической литературы;
- общую схему конструирования учебной и научной книги;
- типичные ошибки при оформлении чужой речи и правила её оформления;
- об особенностях коммуникации редактора и автора в зависимости от социального статуса, поставленной цели и задач произведения научной литературы, о степени допустимости вмешательства научного редактора в научный текст;

- требования к оформлению библиографического списка к научному изданию в соответствии с ГОСТом-2008;
- элементы справочно-ссылочного аппарата издания и правила их оформления в соответствии с ГОСТом;
- правила оформления таблиц, схем, введения лингвистического иллюстративного материала;
- виды редакторского чтения.

Уметь:

- определять в тексте иноязычные элементы;
- осуществлять оценку допустимости и уместности употребляемой лексики, ее соответствия норме;
- осуществлять оценку научности, логической связности, линейности, целостности, структурированности, источниковой обоснованности и доказательности предложенного или созданного текста;
- обосновать пунктуационное и шрифтовое оформление;
- уметь составлять научный аппарат и работать с ним;
- свободно пользоваться научной и справочной литературой на иностранном языке;
- оформить персональность, согласие (несогласие) в научном тексте;
- структурировать текст;
- провести редакторскую оценку рукописи;
- построить концепцию научного произведения;
- уметь проанализировать научное произведение с содержательной и текстоцентрической позиции.
- определять в тексте иноязычные элементы;
- осуществлять оценку допустимости и уместности употребляемой лексики, ее соответствия норме;
- осуществлять оценку научности, логической связности, линейности, целостности, структурированности, источниковой обоснованности и доказательности предложенного или созданного текста;
- обосновать пунктуационное и шрифтовое оформление;
- уметь составлять научный аппарат и работать с ним;
- оформить персональность, согласие (несогласие) в научном тексте;
- структурировать текст;
- провести редакторскую оценку рукописи;
- с позиции редактора оценить научное произведение, исходя из требований к определённым научным жанрам, элементам научного издания и к изданию в целом.

Владеть:

- определять понятия разными синтаксическими приёмами;
- создания и редактирования письменного научного текста;
- применять источники и научную литературу, а также справочные издания при подготовке и редактировании рукописи;
- устной и письменной научной речи на иностранном языке;
- разграничивать свою и чужую позицию;
- корректно оформлять чужую речь и вести научную дискуссию;
- разными видами редакторского чтения рукописи;
- оценить содержание и оформление рукописи;
- навыками научного, лингвистического и семиотического понимания текста;
- определять понятия разными синтаксическими приёмами;
- создания и редактирования письменного научного текста;
- применять источники и научную литературу, а также справочные издания при подготовке и редактировании рукописи;
- разграничивать свою и чужую позицию;

- корректно оформлять чужую речь и вести научную дискуссию;
- разными видами редакторского чтения рукописи;
- оценить содержание и оформление рукописи;
- вступать в гармоничный и аргументированный диалог с редактором, рецензентом, оппонентом или с автором;
- оформить в статье или более крупном научном произведении элементы справочно-ссылочного аппарата в соответствии с ГОСТом-2008;
- оформить научный текст в соответствии с требованиями, предъявляемыми к курсовой работе, магистерской и кандидатской диссертации, статье, монографии.